

## OBRAZAC I

Naručilac: Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja

Broj: 406-44/18-2

Mjesto i datum: Podgorica, 05.06.2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Sl. list CG“, br. 49/17), Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA  
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu:**

Naručilac: Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	Lice/a za davanje informacija: Maja Vukašević 382 020 482 369;
Adresa: Rimski trg br. 46	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02419505
Telefon: +382 20 201-945;	Faks: +382 20 201 946;
E-mail adresa: maja.vukasevic@mpr.gov.me;	Internet stranica: www.mpr.gov.me;

**II Predmet nabavke:**

- usluge

**III Opis predmeta nabavke:**

Održavanje tri precizna klima uređaja Hired i održavanje VRF sistema klimatizacije

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 3.500,00 €

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije:**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
------	--	--	----------------	----------

1.	Klima orman	Model: JADC0110H, proizvođač HiREF, Italija Dimenzije: visina: 1875 mm; širina: 900 mm; dubina: 449 mm; težina: 210 kg Protok vazduha: 3530 m <sup>3</sup> /h; Eksterni statički pritisak: 20 Pa Ukupni rashladni kapacitet: 11,6 kW Senzibilni rashladni kapacitet: 11,4 kW Napajanje: 380- 400V/50Hz/3ph + N	kom.	3
2.	Kondenzator	Model PEC3S-313, proizvođač HiREF, Italija Dimenzije: dužina 1858 mm; širina 404 mm; visina 575 mm; težina 55 kg; Protok vazduha: 5960 m <sup>3</sup> /h; Napajanje preko klima ormana. Snaga ventilatora: 210 W	kom.	3
3.	Spoljašnja jedinica (toplotna pumpa)	Proizvođač: LG Model: ARUN140LTE4, Model: 50,60Hz/R410A/MultiV IV/EU	kom.	1
4.	Spoljašnja jedinica (toplotna pumpa)	Proizvođač: LG Model: ARUN160LTE4 Opis: 50,60Hz/R410A/MultiV IV/EU	kom.	1
5.	Unutrašnja jedinica	Proizvođač: LG Model: ARNU12GSEL2; Opis: MULTI V™ Wall- Mounted Air Conditioner (3.6 kW Cooling, 4.0 kW Heating)	kom.	1
6.	Unutrašnja jedinica	Proizvođač: LG Model: ARNU07GQAA2; Opis: MULTI V™ CONSOLE UNIT (2.2 KW COOLING, 2.5 KW HEATING)	kom.	14
7.		Proizvođač: LG Model: ARNU09GQAA2;	kom.	2

	Unutrašnja jedinica	Opis: MULTI V™ CONSOLE UNIT (2.8 KW COOLING, 3.2 KW HEATING)		
8.	Unutrašnja jedinica	Proizvođač: LG Model: ARNU12GQAA2; Opis: MULTI V™ CONSOLE UNIT (3.6 KW COOLING, 4.0 KW HEATING)	kom.	6
9	Unutrašnja jedinica	Proizvođač: LG Model: ARNU15GQAA2; Opis: MULTI V™ CONSOLE UNIT (4.5 KW COOLING, 5.0 KW HEATING)	kom.	9
10	Unutrašnja jedinica	Proizvođač: LG Model: P18EL ns2 (ASNW1862EF0) Opis: Advance Plus Inverter V klima-uređaj, sa Aktivnom kontrolom potrošnje, Režimom tihog rada i 3M filterom za vazduh	kom.	1

1. Preventivno i korektivno održavanje stavki 1 i 2 navedenih u gornjoj tabeli obuhvata:

Pregled rada važnijih komponenti klima ormana, najmanje četiri puta godišnje.

- Upisati ukupan broj sati rada klima ormana i njegovih glavnih komponenti. Upisati broj startovanja kompresora svakog uređaja. Izvršiti korekcije setovanih parametara rada uređaja radi optimizacije;
- Pregled, tumačenje i resetovanje alarmnih stanja u memoriji uređaja. Informativne alarme poništiti;
- Provjera da kompresor ne proizvodi neobične zvuke (udare u startu ili vibracije u radu...). Nabavka i zamjena kompresora u slučaju otkazivanja rada;
- Vizuelna provjera sadržaja vlage u rashladnom fluidu;
- Provjera elektro klema na davaču LP i HP i dugme za resetovanje HP;
- Provjera elektro panela, da nema tragova zagrijavanja komponenti;
- Provjera sekventnog rada klima i starta uređaja u Stand-by, nakon alarmnog stanja;
- Čišćenje uređaja od prašine spolja i iznutra;
- Provjeriti da je u boci ovlaživača vidljiv nivo vode;

- Provjera ujednačenosti temperature vazduha u "hladnoj zoni" ispred reka po cijeloj visini rekova;

Pregled rada važnijih komponenti kondenzatora;

- Čišćenje usisne strane kondenzatora od grubih nečistoća, lišća ...mekanom četkom;

- Provjera da ventilator ne proizvodi neobične šumove, (oštećeni ležajevi, trenje lopatica ...);

Servisne aktivnosti. Najmanje dva puta godišnje;

- Provjera nivoa ulja u kompresoru;

- Pritezanje vijaka na nosačima ventilatora klima ormana;

- Provjera stanja anivibracionih podmetača na mestu fiksiranja kompresora;

- Provjera opšteg stanja instalacije freona od klime do kondenzatora (da nema curenja, vibracija);

- Pritezanje vijaka na klemama unutar elektro panela;

- Čišćenje i zamjena filtera za vazduh;

- Čišćenje četkom lamela isparivača i usisavanje prašine jakim usisivačem;

- Provjera oticanja kondenzata i vode iz ovlaživača;

- Provjera stanja ovlaživača vazduha, da su šelne dobro pritegnute, da nema tragova curenja vode oko boce ovlaživača, da je cijev za odvod vode iz ovlaživača čista;

- Provjera pozicije davača curenja vode;

- Upisati pritiske/temperature rashladnog fluida u toku normalnog rada kompresora bar/0C;

- Provjera količine freona u rashladnom sistemu preko pritisaka, dopuna prema potrebi;

- Provjera parametre rada elektronskog ekspanzionog ventila uređaja;

- Provjera ispravnosti rada energetskih releja, sklopki, osigurača, signalnih sijalica na elektro panelu klima ormana, zamjena prema potrebi;

- Provjera rada regulatora brzine ventilatora kondenzatora;

- Provjera prekidača i zagrijavanje sklopki u elektro ormanu za napajanje klima el. energijom;

- Demontaža ovlaživača, ispiranje taloga i kamenca, provjera stanja elektroda, zamjena i nabavka boce prema potrebi;

- Provjera odziva davača curenja vode i ispravnosti rada;

- Uređajem za pranje pod pritiskom detaljno oprati lamele kondenzatora;

- Pritezanje vijaka kojima je kondenzator pričvršćen za nosače ili podlogu i ventilator za kondenzator;

- Provjera stanja priključaka instalacije freona na kondenzatoru (da nema tragova curenja);



- Provjera mogućnosti razdvajanja svakog klima uređaja (ormana) na posebni osigurač za napajanje, i ukoliko je to moguće razdvojiti ih;

U ponudi je potrebno dostaviti jedinične cijene za svaku stavku.

2. Preventivno i korektivno održavanje stavki 3 i 4 navedenih u gornjoj tabeli obuhvata:

- Kontrola normalnog funkcionisanja;
- Kontrola kompresora;
- Kontrola Master i Slave EEV jedinice;
- Kontrola vraćanja ulja;
- Kontrola odmrzavanja;
- Kontrola izjednačavanja ulja;
- Kontrola zaštite od pritiska;
- Kontrola temperature pražnjenja;
- Kontrola zaštite invertora;
- Kontrola vraćanja tečnosti;
- Detekcija faze;
- Kontrola prekidača pritiska;
- Kontrola operacije u hitnim slučajevima;
- Kontrola funkcije auto-punjenja hladnjaka;
- Kontrola funkcije hladnjaka;
- Kontrola funkcije Pump Down;
- Kontrola funkcije Pump Out;
- Kontrola funkcije Auto Back Up Function\_Inverter kompresora;
- Kontrola funkcije Auto Back Up Function\_constant speed kompresora;
- Kontrola funkcije noćnog nivoa buke;
- Kontrola funkcije Vakum Mod;
- Kontrola funkcije Crna Kutija;
- Zamjena neispravnog dijela sistema novim, u slučaju kvara.

U ponudi je potrebno dostaviti jedinične cijene za svaku stavku.

3. Preventivno i korektivno održavanje stavki od 5 do 10 navedenih u gornjoj tabeli obuhvata:

- jednom godišnje veliki servis unutrašnjih jedinica (veliki servis je detaljan i podrazumijeva rasklapanje unutrašnje jedinice u cjelosti, vađenje turbine i pranje svih dijelova);
  - najmanje dva put godišnje mali servis unutrašnjih jedinica (čišćenje i dezinfekcija unutrašnjih jedinica);
  - adresiranje IP adresa unutrašnjih jedinica VRF sistema u slučaju diskonektovanja sa mreže;
  - Zamjena neispravnog dijela sistema novim, u slučaju kvara;
- U ponudi je potrebno dostaviti jedinične cijene za svaku stavku;

- ✓ Ponudena cijena treba da obuhvati cijenu za 150 radnih sati, kako je navedeno u specifikaciji usluge;
- ✓ U cijenu radnog sata uračunati rad servisera (softverski, elektro i mehaničarski radovi), transportne troškove (za servisera i opremu).

**VI Način plaćanja:**

Preko državnog trezora.

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

30 dana od dana zaključivanja ugovora.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponudena cijena

broj bodova

**IX Rok i način dostavljanja ponuda:**

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 12:00 sati, zaključno sa danom 12.06.2018. godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi
- elektronskim putem na mail adresu

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 12.06.2018. godine u 12:00 sati, u prostorijama Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja na adresi ul. Rimski trg br. 46 Podgorica.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka:

5 dana od krajnjeg roka za predaju ponuda.

Službenik za javne nabavke

*Maja Vukašević*  
mr Maja Vukašević

