



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja

JAVNI POZIV
za dodjelu podrške za podizanje i modernizaciju/opremanje
proizvodnih voćnih zasada za 2018. godinu

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja, u skladu sa Agrobudžetom za 2018. godinu i mjerom 2.1.4 – Podrška podizanju i modernizaciji/opremanju proizvodnih voćnih zasada, objavljuje Javni poziv za dodjelu podrške za podizanje i modernizaciju/opremanje proizvodnih voćnih zasada za 2018. godinu. Ovim Javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja za korišćenje podsticajnih sredstava.

DEFINICIJA KORISNIKA PODSTICAJNIH SREDSTAVA

Korisnici podrške po ovom Javnom pozivu su poljoprivredna gazdinstva, koja moraju biti upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 34/14, 1/15, 30/17), kao i Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava („Službeni list CG“, br.16/14), u trenutku podnošenja Zahtjeva za odobravanje podrške.

Ukoliko su podnosioci zahtjeva u statusu pravnih lica, neophodno je da im je primarna djelatnost iz Sektora A: Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Sužbeni list CG“, br. 18/11).

PRIHVATLJIVE INVESTICIJE:

- nabavka sertifikovanog sadnog materijala;
- potporni stubovi za špalirni uzgoj (stubovi i žica);
- sistem za navodnjavanje „kap po kap“;
- mreže za zaštitu od ptica i grada sa pratećom konstrukcijom;
- agrotekstil;
- folije za zaštitu od kiše sa pratećom konstrukcijom u cilju sprječavanja pucanja plodova.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI:

- Minimalna površina novopodignutog zasada i postojećeg zasada koji se oprema/modernizuje mora biti: za gusti sklop sadnje i za jagodaste voćne vrste 0,3 ha, a za sve ostale voćne vrste 0,5 ha;
- Prijem sadnica treba da bude minimum 90% od ukupnog broja posađenih sadnica;
- Prihvatljiva minimalna gustina biljnog sklopa u zasadima prikazana je u Tabeli 1 i Tabeli 2;
- Zemljište na kojem je podignut zasad poljoprivrednici su dužni da održavaju u dobrom poljoprivrednom i ekološkom stanju pridržavajući se Kodeksa dobre poljoprivredne prakse;
- Podrška za kupovinu potpornih stubova i žice, prihvatljiva je za zasade jagodastih voćnih vrsta i za specifične uzgojne oblike drugih voćnih vrsta;
- Za nabavku opreme mogu konkurisati poljoprivredna gazdinstva koja posjeduju mladi ili rodni voćni zasad u kojem se poštuje Kodeks dobre poljoprivredne prakse;
- Podržava se nabavka isključivo nove opreme;
- Do momenta isplate novopodignuti zasad mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Minimalna vrijednost investicije je 500,00€.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Nabavka polovne opreme i materijala,
- Troškovi uvoza, transporta i slične dažbine,
- Troškovi sopstvenog rada,
- Troškovi obrtnih sredstava,
- Troškovi osiguranja i registracije.

VISINA PODRŠKE

Maksimalna prihvatljiva investicija iznosi 10.000,00 €. Visina podrške je do 50% od vrijednosti investicije a za nabavku sadnog materijala najviše do 50% iznosa definisanog referentnim cijenama navedenih u Tabeli 1.

Poljoprivredno gazdinstvo može ostvariti maksimalnu visinu podrške do 5.000,00€ u toku godine.

Podrška se isplaćuje u tekućoj godini, osim za jesenju sadnju u n+1 godini (2019. godina). Podrška se realizuje na kraju investicije nakon administrativne i kontrole na licu mjesta.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

- Popunjen Zahtjev za odobranje podrške za podizanje i modernizaciju/opremanje proizvodnih voćnih zasada za 2018. godinu;
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva;
- Ukoliko je podnosilac zahtjeva pravno lice, dokaz iz CRPS-a (rješenje o registraciji) kojim se potvrđuje da je primarna djelatnost pravnog lica iz Sektora A: Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo po Zakonu o klasifikaciji djelatnosti (Sl.list CG br.18/11);
- Dokaz da je nabavka plaćena i to:
 - Fiskalni račun sa otpremnicom;
 - U slučaju žiralnog plaćanja (plaćanja preko računa): ovjeren virman (uplatnica) o prenosu sredstava dobavljaču i ovjerena faktura (račun);
 - U slučaju uvozne nabavke: ovjeren virman (uplatnica) o prenosu sredstava dobavljaču, JCI (jedinствену carinsku ispravu), dokaz o izmirenim obavezama prema Upravi carina Crne Gore-ovjeren virman (uplatnica), i ovjeren swift banke;
- Fotokopija garancije za kupljenu opremu je obavezna za svaki predmet nabavke koji podliježe garanciji;
- Sertifikat o zdravstvenoj ispravnosti i sortnoj čistoći sadnog materijala.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Obrazac Zahtjeva za odobranje podršku za podizanje i modernizaciju voćnih zasada za 2018. godinu se može preuzeti sa internet stranice Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja (www.minpolj.gov.me) ili u kancelarijama Odjeljenja za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji.

Popunjene obrasce Zahtjeva dostaviti **isključivo** putem pošte, na sljedeću adresu:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA

-Direktorat za ruralni razvoj-

po Javnom pozivu za dodjelu podrške za podizanje i modernizaciju/opremanje proizvodnih voćnih zasada za 2018. godinu

Rimski trg br. 46,
81000 Podgorica

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:

020-482-176

Trajanje Javnog poziva je od 14.02.2018. do 15.11.2018. godine.

Ukoliko ukupna visina podrške, na osnovu zahtjeva za odobravanje podrške, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Ministarstvo će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i/ili proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev za odobravanje podrške.

Obrada i odobravanje primljenih Zahtjeva će se vršiti u toku trajanja Javnog poziva.

PROCEDURA REALIZACIJE

1. Podnosilac zahtjeva obraća se Zahtjevom za odobravanje podrške za podizanje i modernizaciju/opremanje proizvodnih voćnih zasada za 2018. godinu Direktoratu za ruralni razvoj;
2. Direktor za ruralni razvoj vrši administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva;
3. Na osnovu nalaza administrativne kontrole, Odjeljenje za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji obavlja terensku kontrolu i dostavlja Izvještaj Direktoratu za ruralni razvoj o realizovanosti investicije praćen foto zapisom;
4. Direktor za ruralni razvoj donosi Rješenje o odobravanju podrške;
5. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro račun korisnika.

NAPOMENA

- Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Ministarstvo zadržava pravo provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova;
- Podrška se može ostvariti isključivo uz priložen dokaz da je predmetna nabavka plaćena;
- Ako se dio realizovane investicije odnosi na nabavku sistema za navodnjavanje „kap po kap“, isti je prihvatljiv za isplatu ukoliko je stavljen u funkciju prilikom terenske kontrole;
- Fotokopija garancije za kupljenu opremu je obavezna za svaki predmet nabavke koji podliježe garanciji;
- Nabavljena oprema ne smije biti otuđena 5 godina od momenta donošenja Rješenja o odobravanju podrške. U protivnom Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćene podrške uvećanog za iznos kamate;
- Obaveze korisnika podrške kao i kaznene mjere u slučaju nepoštovanja istih utvrđene su članom 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju (Sl. list CG br. 56/09, 34/14, 1/15 i 30/17) i podrazumjevaju vraćanje primljenih sredstava uvećanih za iznos kamate, kao i gubitak prava na bilo koju podršku naredne dvije godine;
- Podnosilac zahtjeva, čiji zahtjev ne bude prihvaćen dobiće Rješenje o odbijanju sa razlozima o odbijanju;
- U slučaju da podnosilac zahtjeva ne dozvoli ili spriječi rad Komisije, te na bilo koji drugi način utiče na njen rad, podneseni zahtjev neće biti odobren.

Nepotpuna i neblagovremeno podnijeta dokumentacija se neće razmatrati.

Tabela 1: Minimalna gustina biljnog sklopa u zasadu i referentne cijene sadnica

| Voćna vrsta | Broj sadnica/ha | Referentne cijene (€) | Voćna vrsta | Broj sadnica/ha | Referentne cijene (€) |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|
| Jabuka - knip sadnice | 800 | 2,5 5,0 | smokva | 300 | 4,0 |
| Kruška | 400 | 2,5 | mandarina | 500 | 6,0 |
| Dunja | 600 | 2,5 | malina | 10.000 | 0,8 |
| Mušmula | 800 | 2,5 | kupina | 2.000 | 1,1 |
| Šljiva | 600 | 2,5 | borovnica | 2.500 | 3,5 |
| Breskva | 800 | 2,5 | brusnica | 20.000 | 2,5 |
| Kajsija | 300 | 2,5 | ribizla | 2.600 | 2,0 |
| Trešnja -trešnja na gizeli | 400 1000 | 2,5 8,0 | ogrozd | 2.600 | 2,0 |
| Višnja | 450 | 2,5 | josta | 2.600 | 1,5 |
| Badem | 500 | 2,5 | aronija | 2.000 | 2,2 |
| Orah -kalemljeni orah | 200 | 2,5 12,0 | jagoda | 40.000 | 0,25 |
| Lijeska -kalemljena lijeska | 500 | 2,5 5,0 | drijen kalemljeni | 600 | 10,0 |
| Kesten | 150 | 3,0 | šipurak | 3.000 | 0,8 |
| Nar | 800 | 6,0 | godži | 1.200 | 2,5 |
| Kivi | 300 | 6,0 | tajberi | 1.600 | 1,5 |

Tabela 2: Minimalna gustina biljnog sklopa za gusti sklop sadnje

| Voćna vrsta | Broj sadnica/ha |
|-------------|-----------------|
| jabuka | 2000 |
| kruška | 1400 |
| trešnja | 1000 |