



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja

JAVNI POZIV
za dodjelu podrške investicijama u vinogradarstvu i vinarstvu u 2018. godini

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja u okviru Agrobudžeta za 2018. godinu i budžetskog programa 2.1.3 Podrška razvoju vinogradarstva i vinarstva objavljuje Javni poziv za dodjelu podrške investicijama u vinogradarstvu i vinarstvu. Ovim Javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja za korišćenje podsticajnih sredstava.

DEFINICIJA KORISNIKA PODSTICAJNIH SREDSTAVA

Korisnici podrške po ovom Javnom pozivu su poljoprivredna gazdinstva, koja moraju biti upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Vinogradarski registar, u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 34/14, 1/15, 30/17), Zakonom o vinu („Službeni list CG“, br. 41/16) kao i Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava („Službeni list CG“, br. 16/14), u trenutku podnošenja Zahtjeva za odobravanje podrške.

Ukoliko su podnosioci zahtjeva u statusu pravnih lica, neophodno je da im je primarna djelatnost iz Sektora A: Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Sužbeni list CG“, br. 18/11).

PRIHVATLJIVE INVESTICIJE

- nabavka sertifikovanog loznog sadnog materijala (vinske i stone sorte);
- konverzija postojećih rodni vinograda (zamjena rodni čokota alohtonih sorti sa kalemovima autohtonih sorti, kao i zamjena stonih sorti vinskih sortama radi odvajanja proizvodnje vinskog i stonog grožđa u proizvodnom području domaćinstva);
- elementi potporne konstrukcije za špalirni uzgoj i za pergole (stubovi i žica);
- mreža za zaštitu od ptica;
- sistem za navodnjavanje “kap po kap”;
- namjenska oprema za proizvodnju, čuvanje vina i vinskih destilata (inox i barrique burad, muljača, aparat za destilaciju i dr.);
- razvojni programi, koje dostavljaju udruženja vinogradara i vinara.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

- Prilikom zasnivanja novih/proširenja postojećih vinograda neophodno je posaditi najmanje 500 komada sertifikovanih loznih kalemova;
- Dozvoljeni razmak sadnje je 2-3 m između redova i 0,7-1,3 m u redu;
- Potporna konstrukcija za špalirni uzgoj konstruisana od stubova postavljenih na rastojanju od 5-7 m i najviše 6 redova žice (+ 1 red žice za postavljanje sistema za navodnjavanje “kap po kap”);
- Podržava se nabavka isključivo novih materijala i opreme;
- Za nabavku namjenske vinske opreme poljoprivredno gazdinstvo treba da posjeduje vinograd od najmanje 1.000 čokota u kojem se poštuje Kodeks dobre poljoprivredne prakse;
- Investicija se mora započeti i realizovati u 2018. godini a za nabavku sadnog materijala prihvatljiva je i investicija započeta u novembru/decembru prethodne godine;
- Do momenta isplate novopodignuti zasad mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i u Vinogradarski registar;
- Minimalna vrijednost investicije : 500,00€;

- Program, koji dostavi udruženje vinogradara radi ostvarivanja prava na podršku, treba da sadrži: cilj, aktivnosti, način i vrijeme realizacije, opseg korisnika, opis benefita i procjenu rezultata i doprinosa razvoju vinogradarsko-vinarskog sektora.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Nabavka polovne opreme i materijala,
- Troškovi uvoza, transporta i slične dažbine,
- Troškovi sopstvenog rada,
- Troškovi obrtnih sredstava,
- Troškovi osiguranja i registracije.

VISINA PODRŠKE

Maksimalna prihvatljiva investicija iznosi 10.000,00€, maksimalna podrška iznosi do 50% vrijednosti investicije, odnosno do 60% vrijednosti investicije za zasnivanje zasada od autohtonih sorti vinove loze.

Poljoprivredno gazdinstvo može ostvariti maksimalnu visinu podrške do 5.000,00€ u toku godine.

Podrška za konverziju vinograda iznosi 5€ po čokotu.

Program udruženja vinogradara radi ostvarivanja prava na podršku, razmatraće, odobravati i dati predlog visine podrške stručna komisija ministarstva.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

- Popunjen Zahtjev za odobranje podrške razvoju vinogradarstva i vinarstva za 2018. godinu;
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva;
- Ukoliko je podnosilac zahtjeva pravno lice, dokaz iz CRPS-a (rješenje o registraciji) kojim se potvrđuje da je primarna djelatnost pravnog lica iz Sektora A: Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo po Zakonu o klasifikaciji djelatnosti (Sl.list CG br.18/11);
- Dokaz da je nabavka plaćena i to:
 - Fiskalni račun sa otpremnicom;
 - U slučaju žiralnog plaćanja (plaćanja preko računa): ovjeren virman (uplatnica) o prenosu sredstava dobavljaču i ovjerena faktura (račun);
 - U slučaju uvozne nabavke: ovjeren virman (uplatnica) o prenosu sredstava dobavljaču, JCI (jedinstvenu carinsku ispravu), dokaz o izmirenim obavezama prema Upravi carina Crne Gore-ovjeren virman (uplatnica), i ovjeren swift banke;
- Fotokopija garancije za kupljenu opremu je obavezna za svaki predmet nabavke koji podliježe garanciji;
- Sertifikat o zdravstvenoj ispravnosti i sortnoj čistoći loznih kalemova;
- Izvještaj o opravdanosti konverzije vinograda;
- Program udruženja vinogradara.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Obrazac Zahtjeva za odobranje podrške razvoju vinogradarstva i vinarstva za 2018. godinu se može preuzeti sa internet stranice Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja (www.minpolj.gov.me) ili u kancelarijama Odjeljenja za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji.

Popunjene obrasce Zahtjeva dostaviti **isključivo** putem pošte, na sljedeću adresu:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA
-Direktorat za ruralni razvoj-

po Javnom pozivu za dodjelu podrške investicijama u vinogradarstvu i vinarstvu za 2018. godinu

Rimski trg br. 46,
81000 Podgorica

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:

020-482-176

Trajanje Javnog poziva je od 12.02.2018. do 15.11.2018. godine.

Ukoliko ukupna visina podrške, na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Ministarstvo će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i/ili proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev za dodjelu podrške.

Obrada i odobravanje primljenih Zahtjeva će se vršiti u toku trajanja Javnog poziva.

PROCEDURA REALIZACIJE

1. Podnosilac zahtjeva obraća se Zahtjevom za odobravanje podrške razvoju vinogradarstva i vinarstva za 2018. godinu Direktoratu za ruralni razvoj;
 2. Direktor za ruralni razvoj vrši administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva;
 3. Na osnovu nalaza administrativne kontrole, Odeljenje za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji obavlja terensku kontrolu i dostavljaju Izvještaj Direktoratu za ruralni razvoj o realizovanosti investicije praćen foto zapisom;
 4. Ministarstvo donosi Rješenje o odobravanju podrške;
 5. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro račun korisnika.
- **za konverziju vinograda:**
1. Direktoratu za ruralni razvoj dostavlja se u pisanoj formi detaljno obrazloženje sa razlozima za konverziju vinograda;
 2. Odeljenje za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji obavlja terensku kontrolu, prilikom koje se moraju vidno označiti (nebrisivom crvenom bojom) čokoti koji će biti iskrčeni, i na osnovu terenske kontrole Odeljenje za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji sačinjava Izvještaj o opravdanosti konverzije vinograda;
 3. Podnosilac zahtjeva podnosi Zahtjev za odobravanje podrške sa svom propisanom dokumentacijom;
 4. Direktor za ruralni razvoj vrši administrativnu kontrolu podnesenih zahtjeva;
 5. Na osnovu nalaza administrativne kontrole, Odeljenje za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji obavlja terensku kontrolu i dostavljaju Izvještaj Direktoratu za ruralni razvoj o realizovanosti investicije praćen foto zapisom;
 6. Ministarstvo donosi Rješenje o odobravanju podrške;
 7. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro račun korisnika.

NAPOMENE

- Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Ministarstvo zadržava pravo provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova;
- Podrška se može ostvariti isključivo uz priložen dokaz da je predmetna nabavka plaćena;
- Ako se dio realizovane investicije odnosi na nabavku sistema za navodnjavanje „kap po kap“, isti je prihvatljiv za isplatu ukoliko je stavljen u funkciju prilikom terenske kontrole;
- Fotokopija garancije za kupljenu opremu je obavezna za svaki predmet nabavke koji podliježe garanciji;
- Nabavljena oprema ne smije biti otuđena 5 godina od momenta donošenja Rješenja o odobravanju podrške. U protivnom Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćene podrške uvećanog za iznos kamate;
- Obaveze korisnika podrške kao i kaznene mjere u slučaju nepoštovanja istih utvrđene su članom 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju (Sl. list CG br. 56/09, 34/14, 1/15 i 30/17) i podrazumjevaju vraćanje primljenih sredstava uvećanih za iznos kamate, kao i gubitak prava na bilo koju podršku naredne dvije godine;
- Podnosilac zahtjeva, čiji zahtjev ne bude prihvaćen dobiće Rješenje o odbijanju sa razlozima o odbijanju;

- U slučaju da podnosilac zahtjeva ne dozvoli ili spriječi rad Komisije, te na bilo koji drugi način utiče na njen rad, podneseni zahtjev neće biti odobren.

Nepotpuna i neblagovremeno podnijeta dokumentacija se neće razmatrati.